

## **GECOÖRDINEERDE STATUTEN**

Benaming: WALPURGIS

Rechtsvorm: vzw

Zetel: Deurneleitje 6, 2640 Mortsel

Ondernemingsnummer: 0434.140.227

RPR Ondernemingsrechtbank Antwerpen - afdeling Antwerpen

### **ARTIKEL 1 Naam**

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam: "WALPURGIS"

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van een rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", samen met volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de rechtspersoon, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon, en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de rechtspersoon.

### **ARTIKEL 2 Zetel en duur**

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaams Gewest . Hij kan slechts verplaatst worden door de algemene vergadering mits deze bovendien de regels in acht neemt zoals vereist voor een statuutswijziging.

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

### **ARTIKEL 3 Belangeloos doel en voorwerp**

De vereniging heeft tot belangeloos doel een onderzoeks- en productiecentrum te zijn voor uitvoerende en scheppende kunstenaars. Zij zet zich actief in om culturele projecten te ontwikkelen in de meest ideale omstandigheden, hierbij denkend aan een correcte verloning, een veilige werkomgeving, het recht op research, het recht op het zich eigen maken en oefenen van één of meer disciplines die als fundamenteel beschouwd worden tijdens een creatief proces, enz. Het voorwerp, ofwel de concrete activiteiten waarmee de vzw haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn het mogelijk maken, organiseren, (co)produceren en presenteren van ontwikkelingstrajecten, workshops, lezingen, voorstellingen, tentoonstellingen; de uitgave van teksten, muziek, (interactieve) beeld- en geluidsopnames,...

Daarnaast kan de vereniging alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar belangeloos doel. Zij kan in die zin ook, doch slechts op bijkomstige wijze, commerciële en winstgevende activiteiten stellen, enkel voor zover de opbrengst hiervan besteed wordt aan het belangeloos doel waarvoor zij werd opgericht.

Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

#### **ARTIKEL 4 Leden**

In de vereniging zijn er enkel gewone leden (hierna 'leden').

Het aantal leden is onbeperkt, maar moet tenminste twee bedragen. De leden hebben alle rechten en plichten die in het WVV vastgelegd zijn, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering. Leden zijn diegenen wiens naam is vermeld in het ledenregister dat op de zetel van de vereniging wordt bijgehouden.

#### **ARTIKEL 5 Toetreding**

Als lid kan tot de vereniging toetreden, ieder natuurlijk persoon of rechtspersoon die door de algemene vergadering als dusdanig wordt aanvaard met 2/3 meerderheid en dit op voorstel van Het Bestuur. Personeelsleden, met uitzondering van de oprichters, kunnen geen lid zijn van de vereniging. Het verzoek om toelating van een kandidaat-lid moet schriftelijk worden ingediend bij de voorzitter van Het Bestuur of voorgedragen worden door één of meerdere leden.

#### **ARTIKEL 6 Bijdrage**

De leden zijn tot geen bijdrage verplicht.

#### **ARTIKEL 7 Einde lidmaatschap**

Elk lid kan te allen tijde uit de vereniging treden. Het ontslag moet schriftelijk aan het Bestuur ter kennis worden gebracht.

Het lidmaatschap van een lid kan daarnaast op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, bijeengeroepen door Het Bestuur of op verzoek van minstens 1/5 van de leden, met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

#### **ARTIKEL 8 Duur van het mandaat van bestuurders**

De vzw wordt bestuurd door een bestuursorgaan ("het Bestuur"), samengesteld uit ten minste 2 bestuurders, al dan niet leden van de vzw.

Indien en zolang de vereniging minder dan 3 leden heeft, mag het Bestuur bestaan uit 2 bestuurders. Zolang Het Bestuur tweehoofdig is, verliest elke bepaling die aan een lid van Het Bestuur een doorslaggevende stem toekent, van rechtswege haar werking.

De bestuurders worden benoemd voor een termijn van 6 jaar. Bestuurders zijn 1 keer herbenoembaar.

## **ARTIKEL 9 Wijze van benoeming en bezoldiging van de bestuurders.**

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering met een gewone meerderheid ongeacht het aantal aanwezig en/of vertegenwoordigde leden. De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. De akten betreffende de benoeming van de bestuurders moeten neergelegd worden op de griffie van de rechtbank van koophandel en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

## **ARTIKEL 10 Ambtsbeëindiging en afzetten van de bestuurders**

Het mandaat van de bestuurders eindigt door afzetting door de algemene vergadering, door vrijwillig ontslag, door het verstrijken van het mandaat, door overlijden of ingeval van wettelijke onbekwaamheid.

De afzetting van een bestuurder wordt beslist door de algemene vergadering bij gewone meerderheid van het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden, maar moet uitdrukkelijk vermeld worden op de agenda van de algemene vergadering.

Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk bekendmaken aan het Bestuur. Dit ontslag gaat onmiddellijk in tenzij door dit ontslag het minimum aantal bestuurders onder het statutaire minimum is gedaald. In dit geval, moet het Bestuur binnen de twee maanden de algemene vergadering bijeenroepen, welke in de vervanging van de betrokken bestuurder dient te voorzien en hem daarvan ook schriftelijk in kennis zal stellen.

De akten betreffende de ambtsbeëindiging en de benoeming van de bestuurders moeten neergelegd in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en een uittreksel moet worden gepubliceerd in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad..

## **ARTIKEL 11 Bevoegdheden van het Bestuur**

Het Bestuur leidt de zaken van de vereniging en is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de algemene vergadering exclusief bevoegd is.

Het Bestuur is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van die welke uitdrukkelijk door de wet aan de algemene vergadering zijn voorbehouden. Hij treedt op als eiser en verweerder, in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen. Het Bestuur oefent zijn bevoegdheden uit als college.

Het Bestuur vergadert na oproeping door de voorzitter of zo dikwijls als het belang van de vereniging het vereist. De uitnodiging tot vergadering gebeurt per gewone brief, per aangetekende brief, per e-mail of op enig andere schriftelijke wijze op het nummer of adres dat de bestuurder daartoe laatst heeft opgegeven aan het Bestuur. Deze wordt verstuurd naar alle bestuurders minstens 1 week

voor de vergadering. Naast het oproepingsinitiatief van de voorzitter, vergadert Het Bestuur binnen de 14 dagen na een daartoe strekkend schriftelijk verzoek van minimum 2 bestuurders. Ter behandeling van dringende gevallen, en in het belang van de vereniging, kan de oproepingstermijn worden verkort indien alle bestuurders met deze verkorte oproepingstermijn instemmen.

Aan de uitnodiging tot vergadering wordt een ontwerp van agenda toegevoegd. Elk punt dat door minstens 2 bestuurders 10 dagen voor de vergadering werd aangebracht, wordt op de agenda geplaatst. Het Bestuur kan geldig beraadslagen en beslissen over punten die niet op de agenda staan, indien alle leden van Het Bestuur aanwezig zijn en hiermee instemmen.

Het Bestuur kan slechts geldig beslissen indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of de stem van diegene die hem vervangt doorslaggevend. Besluiten van Het Bestuur kunnen ook bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders worden genomen.

Het Bestuur kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van Het Bestuur.

### **ARTIKEL 12 Vertegenwoordiging in rechte**

Het Bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vereniging als college, dus door de meerderheid van zijn leden. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders, die gezamenlijk handelen.

Het Bestuur of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gemandateerden of gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd.

### **ARTIKEL 13 Intern reglement**

Het Bestuur vaardigt alle interne reglementen uit die hij nodig acht en nuttig oordeelt. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten. Het intern reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 WVV. De meeste recente versie van het intern reglement ligt steeds ter inzage op de zetel van de vzw. Indien het Bestuur het intern reglement wijzigt, is ze verplicht dit op de agenda en in de notulen van Het Bestuur op te nemen. De recentste versie van het intern reglement dateert van 26 januari 2022.

## **ARTIKEL 14 Functies binnen het Bestuur**

Het Bestuur kan uit zijn bestuurders een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en elke functie die voor de goede werking van de vereniging noodzakelijk is, kiezen.

## **ARTIKEL 15 Algemene vergadering**

De algemene vergadering bestaat uit de leden en is uitsluitend bevoegd voor:

- het wijzigen van de statuten,
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend,
- de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend,
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen
- de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening,
- de vrijwillige ontbinding van de vereniging
- de benoeming en de uitsluiting van een lid van de vereniging
- de omzetting van de vzw in een ivzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming,
- het doen of aanvaarden van een 'inbreng om niet' van een algemeenheid
- alle gevallen waarin deze statuten het vereisen.

## **ARTIKEL 16 Bijeenroeping**

De algemene vergadering moet tenminste eenmaal per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en voor de begroting van het komend jaar.

Zij wordt gehouden binnen de zes maanden na de afsluitingsdatum van het boekjaar.

Het Bestuur roept een Algemene Vergadering bijeen wanneer zij dit nodig acht, in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten of wanneer 1/5 van de leden dat vraagt aan Het Bestuur. In dat laatste geval is Het Bestuur verplicht om de algemene vergadering samen te roepen binnen 21 dagen na het verzoek tot bijeenroeping en uiterlijk op de 40e dag na dit verzoek.

## **ARTIKEL 17 Oproeping**

Alle leden moeten tenminste vijftien dagen voor de vergadering worden opgeroepen per gewone brief of per aangetekende brief, per e-mail of op enig andere schriftelijke wijze op het nummer of adres dat de bestuurder daartoe laatst heeft opgegeven.

## **ARTIKEL 18 Agenda**

De oproepingsbrief, die plaats, dag en uur van de vergadering vermeldt, bevat agenda, die wordt vastgelegd door Het Bestuur. Elk onderwerp dat schriftelijk wordt voorgedragen door 1/20 van de leden of door minstens 2 van de bestuurders, moet eveneens op de agenda worden vermeld. Dit voorgedragen onderwerp moet uiteraard door het 1/20 van de leden ondertekend zijn en ten minste twee werkdagen voor de vergadering van de algemene vergadering aan de voorzitter van Het Bestuur overhandigd zijn. Onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen in geen geval behandeld worden.

## **ARTIKEL 19 Notulen**

Van elke vergadering worden notulen gemaakt, die ondertekend worden door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken en die opgenomen worden in een bijzonder register. Dit register kan op de zetel van de vereniging door leden en bestuurders worden ingezien. Daarnaast worden de leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de algemene vergadering door toezending van een kopie van de originele verslagen van de algemene vergadering via e-mail. De notulen van de vergadering worden aan de leden ter goedkeuring voorgelegd op de eerstvolgende vergadering.

Uittreksels van de notulen voor belanghebbende derden worden geldig ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van Het Bestuur.

## **ARTIKEL 20 Vereiste aanwezigheden en meerderheden**

De algemene vergadering kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WVV of deze statuten het anders bepalen. Als er toch een aanwezigheidsquorum geldt en op de eerste vergadering minder dan het minimum vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

De algemene vergadering neemt in principe beslissingen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve waar het WVV of de statuten anders bepalen. Een statutenwijziging vereist echter een meerderheid van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend. Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij 4/5 van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, (waarbij onthoudingen in de teller noch in de noemer worden meegerekend).

## **ARTIKEL 21 Schriftelijke besluitvorming**

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vereniging dit vereisen, kunnen de besluiten van de algemene vergadering worden genomen bij toepassing van een schriftelijke procedure.

De schriftelijke procedure kan enkel worden toegepast indien alle leden hier schriftelijk mee akkoord gaan.

Het Bestuur zet het voorstel op papier en stuurt dit ter ondertekening rond naar alle leden. De brief of mail van Het Bestuur moet minstens de volgende vermeldingen bevatten:

- vermelding dat het gaat om een voorstel van beslissing van de algemene vergadering;
- vermelding dat de aanvaarding van het voorstel door alle leden van de algemene vergadering de goedkeuring van het voorstel tot gevolg heeft;
- vermelding dat het voorstel te nemen of te laten is en dat er geen voorbehoud kan worden gemaakt door de leden;
- vermelding dat het stuk moet worden teruggezonden of teruggemaid met de vermelding “goedgekeurd voor beslissing van de algemene vergadering”;
- vermelding dat het ondertekende rondschrijven vóór een bepaalde datum moet worden teruggestuurd.

De procedure van schriftelijke besluitvorming kan in geen geval gebruikt worden voor een statutenwijziging.

Alle leden van de Algemene Vergadering dienen unaniem in te stemmen met het schriftelijk geformuleerde voorstel. Zo niet wordt het geformuleerde voorstel verworpen.

## **ARTIKEL 22 Boekjaar en boekhouding**

Het boekjaar van de vzw begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Het Bestuur legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse algemene vergadering. Nadat het Bestuur verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de algemene vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extra-statutaire of met het WVV strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de algemene vergadering neergelegd in het dossier op de griffie van de Ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening

neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

### **ARTIKEL 23 Ontbinding**

De vzw kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering worden ontbonden. De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door Het Bestuur of door minstens 1/5 van alle leden.

Behoudens gevallen van gerechtelijke ontbinding en ontbinding van rechtswege kan slechts de algemene vergadering tot ontbinding besluiten indien 2/3 van de leden van de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en er bovendien een 4/5 meerderheid akkoord is om de vereniging vrijwillig te ontbinden. Het voorstel tot vrijwillige ontbinding van de vereniging moet uitdrukkelijk op de agenda van de algemene vergadering vermeld worden.

Zijn geen 2/3 van de leden op deze algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd, dan moet een tweede algemene vergadering worden bijeengeroepen die geldig beraadslaagd ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden maar mits een 4/5 meerderheid wordt akkoord gevonden om de vereniging vrijwillig te ontbinden.

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan, de rechtbank, één of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheid alsmede de vereffeningsvoorwaarden.

De activa zullen, na aanzuivering van de passiva, worden overgedragen aan een vereniging of stichting die een gelijkaardig doel als dat van onderhavige vereniging nastreeft.

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningsvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

### **ARTIKEL 24 Slot**

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen ('WVV') en de (toekomstige) uitvoeringsbesluiten van toepassing.

Ilse Muysers, voorzitter ad interim